



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ  
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)  
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

## Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Басейнова дирекция за управление на водите в Черноморски район		
Национален идентификационен № (ако е известен): 103776654		
Пощенски адрес 9000		
Град Варна	Пощенски код 9000	Държава Република България
Място/места за контакт ул. "Александър Дякович" № 33	Телефон 052 631447	
На вниманието на Стефка Георгиева		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:bdvarna@bsbd.org">bdvarna@bsbd.org</a>	Факс 052 631448	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.bsbd.org">www.bsbd.org</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.bsbd.org">www.bsbd.org</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагачият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Изготвяне на карти на районите под заплаха от наводнения и карти на районите с риск от наводнения в Черноморски район за басейново управление на водите

#### II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Дейностите ще се извършват на територията на Черноморския район за басейново управление на водите, определен съгласно чл.152, ал.1, т.2 от Закона за водите.

код NUTS: BG331

#### II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор																			
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:																				
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____																				
<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b>																				
<b>П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b> Предмет на настоящата поръчка е подпомагане на БДЧР за изготвяне на карти на районите под заплаха от наводнения и карти на районите с риск от наводнения. Поръчката включва извършване на необходимите геодезични измервания, хидроложки и хидравлични изчисления, изготвяне на експертна оценка за влиянието на хидротехническите и хидромелиоративните съоръжения върху риска от наводнения, създаване на хидравлични модели за оценка на заплахата от наводнения и оценка на риска от наводнения и разработване на проект на карти на районите със заплаха от наводнения и с риск от наводнения за Черноморски район.																				
<b>П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>																				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 35%;">Основен речник</th> <th style="width: 35%;">Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td style="text-align: center;">71354100</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="6">Допълнителен/ни обект/и</td> <td style="text-align: center;">71353100</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71353000</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71351920</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71354400</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">90711100</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">73200000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	71354100		Допълнителен/ни обект/и	71353100		71353000		71351920		71354400		90711100		73200000	
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)																		
Основен обект	71354100																			
Допълнителен/ни обект/и	71353100																			
	71353000																			
	71351920																			
	71354400																			
	90711100																			
	73200000																			
<b>П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>																				
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:																				
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции																				

**П.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не **П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

С изпълнението на обществената поръчка ще бъде осигурено извършване на необходимите проучвания, изследвания и анализи, необходими за подготовката на Картите на районите под заплаха и Картите на районите с риск от наводнения, с оглед съставянето на:

- Карти на районите под заплаха от наводнения, обхващащи зони които могат да бъдат наводнени при:
  - наводнения с висока вероятност за настъпване, при които вероятният период за повторно настъпване е по-голям или равен на 20 години, където е целесъобразно.
  - наводнения със средна вероятност за настъпване, при които вероятният период за повторно настъпване е по-голям или равен на 100 години;
  - наводнения с малка вероятност за настъпване, при които вероятният период за повторно настъпване е по-голям или равен на 1000 години, както и при непредвидими събития;
- Карти на районите с риск от наводнения за всеки от посочените по-горе вероятностни периоди.

Дейностите от поръчката са разделени на четири етапа, както следва: Първи етап: „Предварителни проучвания и събиране на информация“; Втори етап: „Геодезически дейности и определяне на заплахата от речни наводнения“; Трети етап: „Геодезически дейности и определяне на заплахата от морски наводнения“; Четвърти етап: „Оценка и картиране на риска от наводнения“. Резултатите от изпълнението по всеки етап следва да бъдат обективирани в четири доклада с приложения.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

1260000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не 

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции

Да  Не 

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не 

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 7 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия във връзка с поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранцията за участие в процедурата, определена съгласно чл. 59, ал. 2 от ЗОП, възлиза на 5 000 (пет хиляди) лева и се предоставя под формата на парична сума или банкова гаранция. При парична сума – депозит на паричната сума по сметката на Възложителя в "SG Експресбанк" АД – Варна: IBAN сметка: BG57TTBV94003315068644; BIC код на банката: TTBBVG22. Паричната гаранция следва да бъде предоставена в лева. В платежното нареждане изрично се посочва наименованието на поръчката. Ако участникът представя банкова гаранция, гаранцията за участие трябва да бъде безусловна и неотменима в полза на БДЧР със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите. В банковата гаранция изрично се посочва наименованието на поръчката. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по нея. Банковите разходи по откриване на гаранцията са за сметка на участниците. Участникът следва да предвиди и заплати своите разходи по обслужване на гаранцията, така че сумата по нея да не бъде по-малка от определената по настоящата поръчка. Разходите по усвояване на гаранцията са за сметка на Възложителя. Задържането и освобождаването на гаранцията става по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора се представя при неговото сключване в една от формите по чл. 60, ал. 1 от ЗОП и е в размер на 3% от стойността на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тя трябва да бъде безусловна и неотменима в полза на БДЧР и със срок на валидност 90 (деветдесет) дни след датата, посочена като краен срок за изпълнение на договора. В банковата гаранция изрично се посочва наименованието на поръчката. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по нея. Задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение се урежда с договора за възлагане на обществената поръчка. Договорът не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

#### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Средствата за изпълнение на поръчката са предоставени по Проект № DIR-51211229-1-171 „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“ по Процедура за директно предоставяне на

безвъзмездна финансова помощ BG161PO005/12/1.20/02/29 по Приоритетна ос 1 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в населени места с над 2000 е.ж. и в населени места под 2000 е.ж., попадащи в градски агломерационни ареали“ на оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“ Плащанията ще се извършват в български лева по банков път по сметка на изпълнителя по следната схема: авансово, междинни и окончателно плащане:

- 20 % от сумата по договора – авансово плащане след представяне на фактура, издадена от Изпълнителя в срок до 60/шестдесет/ дни от датата на получаване на фактурата от Възложителя;
- Първо междинно плащане – 20 % от сумата по договора след приемане на Встъпителен доклад, съдържащ резултатите от изпълнение на дейностите по Първи етап и представяне на фактура от Изпълнителя в срок до 60/шестдесет/дни от датата на получаване на фактурата от Възложителя;
- Второ междинно плащане – 20 % от сумата по договора след приемане на Втори междинен доклад, съдържащ резултатите от изпълнение на дейностите по Втори етап и представяне на фактура от Изпълнителя в срок до 60/шестдесет/дни от датата на получаване на фактурата от Възложителя;
- Трето междинно плащане – 20 % от сумата по договора след приемане на Трети междинен доклад, съдържащ резултатите от изпълнение на дейностите по Трети етап и представяне на фактура от Изпълнителя в срок до 60/шестдесет/дни от датата на получаване на фактурата от Възложителя;
- Окончателно плащане – 20 % от сумата по договора, след приемане на Окончателен доклад, съдържащ резултатите от изпълнение на дейностите по Четвърти етап и представяне на фактура от Изпълнителя в срок до 60/шестдесет/дни от датата на получаване на фактурата от Възложителя.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението трябва да бъде нотариално заверено и да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни солидарно – заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- е определен представляващ обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Плик № 1 „Документи за подбор“ , съдържащ:

- 1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника по Образец №1.
- 2.Оферта по Образец № 1А.
- 3.Оригинал на нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай че участникът се представлява от трето лице. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата. Пълномощно, издадено от чуждестранно физическо или юридическо лице се представя в превод на български език (като се прилага и оригинала).
- 4.Копие на документи за регистрация на участника/удостоверение за актуално състояние, съгласно чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и чл.24, ал.1 от ППЗОП или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е посочен ЕИК, се представя задължително удостоверение за актуално състояние. Копие на документ за регистрация или еквивалентен документ на административен или съдебен орган в държавата, в която е установен участникът – чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. Копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
- 5.При участници обединения – оригинал на нотариално заверено споразумение за създаване на обединението или заверено за вярност копие.
- 6.Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението).
- 7.Декларация, че участникът е запознат и ще спазва всички условия за участие в процедурата и всички условия и действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата му бъде възложена по Образец № 2.
- 8.Документ за внесена гаранция за участие – оригинална банкова гаранция по Образец № 3 или платежно нареждане за извършен паричен превод.
- 9.Декларации за липсата на обстоятелствата по: чл. 47, ал. 1, т.1, б.„а-д“ и ал. 2, т.5 от ЗОП по Образец № 5; чл. 47, ал.1, т.2 и т.3, ал. 2, т.1 и т.3 от ЗОП по Образец № 5а; чл.47, ал.5 от ЗОП по Образец № 5б.
- 10.Декларация от членовете на обединението по Образец № 6.
- 11.Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват, и дела

- на тяхното участие по Образец № 7.
12. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв по Образец № 8.
13. Декларация за приемане на условията в проекта на договора по Образец № 9.
14. Декларация за приемане на етичните клаузи на обществената поръчка по Образец № 10.
15. Кратка анотация/ кратко представяне за досегашната дейност на участника по предмета на поръчката.
16. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка и Указания за участие.
17. Списък на екипа, ангажиран с изпълнение на поръчката по Образец №13.
18. Декларации за разположение на ключов експерт по Образец № 14.
19. Професионални автобиографии на членовете на екипа по Образец № 15 и доказателства към тях, съгласно Указания за участие – заверени копия „Вярно с оригинала“.
20. Списък на основните договори по Образец № 16.
- Всички образци се представят в оригинал.

Б. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ съдържащ: Техническа оферта, изготвена по Образец № 11 от документацията за участие, с посочен срок за изпълнение на поръчката и Приложение за организация и методология за изпълнение на поръчката.

В. Плик №3 "Ценова оферта" – Ценовата оферта, подготвена от участника по Образец № 12 от документацията за участие.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Годишен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от последните 3 години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) – копия подписани и подпечатани на всяка страница, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен (за юридически лица, които не са посочили ЕИК и за които данните не са налични в Търговския регистър).

- Участниците, които нямат тригодишна дейност, следва да представят горепосочените документи с начална дата, в зависимост от датата, на която са учредени или са започнали дейността си.
- Копие от годишните данъчни декларации, справки от

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Участникът следва да докаже реализиран общ брутен оборот от услуги, за последните три години в зависимост от датата на която е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малък от 2 000 000 лв.



<p>работодател за изплатени средства, удостоверения от банки (за физически лица) или еквивалентни, когато участникът е чуждестранно лице, за последните 3 (три) финансови години, заверени от участника.</p>	
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък (Образец №16) на основните договори за сходни услуги, които участникът е изпълнил през последните 3 години, считано до крайния срок за подаване на оферти, с посочени: предмет на договора, цена (стойност изпълнена от участника), място, период на изпълнение и възложители, придружени с препоръки за добро изпълнение.</p> <p>2. Списък на екипа, ангажиран с изпълнението на поръчката (Образец № 13).</p> <p>3. Професионални автобиографии на ключовите експерти (Образец № 15) и доказателства към тях.</p> <p>- За доказване на образователно квалификационна степен се представя заверено от участника копие на диплома или удостоверение.</p> <p>- За доказване на общ професионален опит по специалността се представя професионална автобиография по приложен към документацията образец, както и документи (референции, копие на трудова книжка, длъжностна характеристика или други сходни документи), удостоверяващи съответния общ професионален опит.</p> <p>- За доказване на специализиран опит се представят документи удостоверяващи извършването на такъв тип дейности (референции от работодатели и/или възложители или други сходни документи доказващи участието на експерта).</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът следва да е изпълнил успешно през последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на оферти, минимум един договор с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка.</p> <p>За сходен предмет на договора Възложителят ще приема: проекти, свързани с изготвяне на хидродинамични модели с 1D и 2D моделиране; изготвяне на различни видове карти свързани с наводнения в т.ч. и карти на райони под заплаха от наводнения и/или карти на райони с риск от наводнения в страни от ЕС или извън него, договори за извършване на хидроложки анализи и оценки; териториално-устройствено планиране и разработване на стратегически документи в областта на управление на водите и опазване на околната среда.</p> <p>2. За изпълнение на настоящата поръчка участникът следва да включи в екипа минимум следните ключови експерти:</p> <p>1.Ръководител на екипа – осъществява цялостното ръководство и отчетността при изпълнението на обществената поръчка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• експерт с висше образование-магистър хидрология, хидрогеология, хидротехника или еквивалентна специалност;</li> <li>• общ професионален опит минимум 5 години;</li> <li>• участие като ръководител или</li> </ul>

	<p>ключов експерт в подобни проекти.</p> <p>2. Експерт хидроинженер</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• експерт с висше образование – магистър хидротехническо строителство и/или хидромелиоративно строителство или еквивалентна специалност;</li><li>• общ професионален опит минимум 3 години;</li><li>• специфичен опит в следните области: участие в извършване на хидроложки и водостопански проучвания, анализи и изследвания; хидроложко и хидродинамично моделиране на процеси и др.</li></ul> <p>3. Експерт по хидрология</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• експерт с висше образование – магистър хидротехническо строителство или еквивалентна специалност;</li><li>• общ професионален опит минимум 3 години;</li><li>• специфичен опит в следните области: участие в извършването на морски брегови изследвания; морска хидродинамика, хидрографски проучвания, хидравлични модели, 1D/2D/3D моделиране и др.</li></ul> <p>4. Експерт по Геодезия и картография</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• експерт с висше образование – магистър по геодезия, картография или еквивалентна специалност;</li><li>• общ професионален опит минимум 3 години;</li><li>• специфичен опит в следните области: участие в дейности за геодезични измервания, изработване на едро- и дребномащабни топографски карти, кадастрални и специализирани карти, регулационни планове, устройствени планове на извънселищни територии и др.</li></ul> <p>5. Експерт по Географски информационни системи (ГИС):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• експерт с висше образование –</li></ul>
--	---

	<p>магистър по география, картография и ГИС или геодезия или еквивалентна;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• общ професионален опит минимум 3 години за работа с ГИС системи;</li> <li>• специфичен опит в следните области: участие в анализ и обработка на пространствени данни, първична обработка на данните, обработка на заявки и визуализация на резултатите, геовизуализация, геопроектинг и др.</li> </ul> <p>6.Експерт Икономист:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• експерт с висше образование-магистър по икономика или еквивалентна специалност;</li> <li>• общ професионален опит минимум 3 години;</li> <li>• специфичен опит в следните области: оценка и анализ на риск в областта на управление на водите; анализ на икономическа ефективност и др.</li> </ul> <p>7.Експерт Еколог:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• експерт с висше образование-магистър по екология и опазване на околната среда, биология или еквивалентна специалност;</li> <li>• общ професионален опит минимум 3 години;</li> <li>• специфичен опит в следните области: прилагане на РДВ 2000/60/ЕО; мерки за постигане или поддържане на добро състояние на водните тела, мерки за защита от вредното въздействие на водите и др.</li> </ul> <p>Не е възможно едно и също лице да заема едновременно две експертни позиции.</p> <p>В екипа по изпълнение на поръчката може да бъдат включени други /неключови/ експерти.</p>
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна  
 разпоредба:

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната Да  Не   
 квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на        икономическите оператори, които вече са        избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна        информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
 или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой  
 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да  Не   
 обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена  
 или  
 икономически най-изгодна оферта с оглед на

<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
1 Техническо предложение – 1.Планиране на изпълнението, предварителни проучвания и събиране на информация с тежест 10%; 2.Геодезически дейности и определяне на заплахата от речни наводнения с тежест 30%; 3.Геодезически дейности и определяне на заплахата от морски наводнения с тежест 30% и 4.Оценка и картиране на риска от наводнения с тежест 30%.	80
2 Ценово предложение	20
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b>	
Ще се използва електронен търг <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
(ако да)	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 01/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____	
Условия и начин на плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>	
Дата: 11/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	

<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС							
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:							
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 12/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Басейнова Дирекция за Черноморски район

**Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на**Да  Не **офертите (в приложимите случаи)**

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно), както и представители на средствата за масово осведомявани и на юридически лица с нестопанска цел.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не 

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да  Не 

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Средствата за изпълнение на поръчката са предоставени по Проект № DIR-51211229-1-171 „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“ по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO005/12/1.20/02/29 по Приоритетна ос 1 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в населени места с над 2000 е.ж. и в населени места под 2000 е.ж., попадащи в градски агломерационни ареали“ на оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)****VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срсаadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b>		
<p>Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:  На основание чл. 120, ал. 5 от ЗОП, жалба може да се подава в 10 -дневен срок от публикуването на решение и обявление за откриване на процедурата или решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки. А относно изисквания, които не са посочени в обявлението, жалби се подават при условията и на основание чл.120, ал.6 от ЗОП от получаване на документацията, когато не е публикувана едновременно с обявлението и документацията е получена след срока по чл.27а, ал.3 от ЗОП. Жалба срещу решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата се подава в 10 дневен срок от получаване на решението. Жалбата се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до Възложителя</p>		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 17/09/2013 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	



На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

### Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

#### Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.  
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.  
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.  
(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.  
(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.  
(8) С изключение на трудови договори.  
(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство

на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.