



ЗАПОВЕД

№ *РД-468*

София, *17.06.2014 г.*

На основание чл.25, ал.4 и чл.45, ал. 1 от Закона за администрацията и с оглед осигуряване на изпълнението и прилагане на изискванията на правото на Европейските общности в областта на водите и опазване на морската околна среда

НАРЕЖДАМ:

1. **Явор Димитров** – директор на Басейнова дирекция за Черноморски район (БДЧР - Варна), да представлява директора на дирекция „Управление на водите“, Министерство на околната среда при изпълнение на дейностите по прилагане на Рамковата директива за морска стратегия.

2. Да се състави **експертна работна група /РГ/ за координация на дейностите, касаещи опазването на околната среда в морските води, както следва:**

1. Явор Димитров – директор на БДЧР – Варна, председател
2. Виолета Роячка – държавен експерт, дирекция „Управление на водите“ (УВ), Министерство на околната среда и водите (МОСВ)
3. Галина Балусева – главен експерт, дирекция „УВ“, МОСВ
4. Румяна Георгиева – главен експерт, дирекция „КВЕСМС“, МОСВ
5. Атанас Палазов – директор на Институт по океанология „Фритьоф Нансен“ към БАН (ИО – БАН)
6. Десислава Консулова – директор на дирекция „Планове и Разрешителни“ в Басейнова дирекция за Черноморски район (ПиР, БДЧР - Варна)
7. Нели Мутафова – главен експерт, дирекция „Координация по въпросите на Европейския съюз и международно сътрудничество“ (КВЕСМС, МОСВ)
8. Тихомира Славейкова - младши експерт, дирекция „Национална служба за защита на природата“, (НСЗП, МОСВ)
9. Стела Барова – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „ПиР“ в БДЧР - Варна - секретар на групата

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. **Представители на България за изпълнение на дейностите и прилагане на:**

- Рамковата директива за морска стратегия 2008/56/ЕО, транспонирана с Наредба за опазване на околната среда в морските води;
- Конвенцията за опазване на Черно море от замърсяване и Черноморската комисия, както следва:

• **Представители на България в Работните групи (РГ) към Европейската комисия (ЕК) по Рамковата директива за морска стратегия 2008/56/ЕО**

1.1. **Комитет по член 25 на Рамковата директива за морска стратегия /MSFD Committee към ЕК/**

- 1.1.1. Стела Барова – старши експерт, отдел „Планове“, Дирекция „ПиР“, БДЧР - Варна
- 1.1.2. Виолета Роячка – държавен експерт, дирекция „УВ“, МОСВ

1.1.3. Галина Балусева – главен експерт, дирекция „УВ“, МОСВ

1.2. Морска стратегическа координационна група /MSCG към ЕК/

1.2.1. Стела Барова – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР – Варна

1.2.2. Виолета Роячка – държавен експерт, дирекция „УВ“, МОСВ

1.2.3. Галина Балусева – главен експерт, дирекция „УВ“, МОСВ

1.3. РГ за определяне на добро състояние на морската околна среда /WG GES към ЕК/

1.3.1. Георги Пърличев – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР - Варна

1.3.2. Снежана Мончева – заместник-директор на ИО-БАН

1.3.3. Борил Заднепровски – старши експерт, дирекция „УВ“, МОСВ

1.4. РГ за обмен на данни, информация и знания /WG DIKE към ЕК/

1.4.1. Георги Пърличев – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР - Варна

1.4.2. Георги Янев – главен експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР - Варна

1.4.3. Дойчин Деличев – Изпълнителна агенция по околна среда (ИАОС)

1.5. РГ за икономическа оценка и анализ /WG ESA към ЕК/

1.5.1. Стела Барова – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР - Варна

1.5.2. Галина Балусева – главен експерт, дирекция „УВ“, МОСВ

• **Представители на България в Консултативните групи (КГ) към Комисията за опазване на Черно море от замърсяване към Букурещката конвенция:**

1.6. КГ „Мониторинг и оценка на замърсяванията“ (AG PMA)

1.6.1. Георги Пърличев – старши експерт в отдел „Планове“, БДЧР и *титуляр* в съответната КГ

1.6.2. Стела Барова – старши експерт в отдел „Планове“, БДЧР и *заместник* в съответната КГ

1.7. КГ „Контрол върху замърсяванията от наземно базирани източници“ (AG LBS)

1.7.1. Калинка Каменова - главен експерт в отдел „Планове, БДЧР и *титуляр* в съответната КГ

1.7.2. Стела Барова – старши експерт в отдел „Планове“, БДЧР и *заместник* в съответната КГ

1.8. КГ „Опазване на биоразнообразието“ (AG CBD)

1.8.1. Снежана Мончева – заместник - директор на Институт по океанология „Фритьоф Нансен“ към БАН (ИО – БАН) и *титуляр* в съответната РГ към ЧК

1.8.2. Георги Пърличев – старши експерт от БДУВЧР и *заместник* в РГ към ЧК

1.9. КГ „Екологични аспекти за безопасност на корабоплаването“ (AG ESAS)

1.9.1. Дария Пишева - началник отдел в дирекция Бургас към Изпълнителна агенция „Морска администрация“ (ИАМА) и *титуляр* в съответната КГ

1.9.2. Стела Барова – старши експерт в отдел „Планове“, БДЧР и *заместник* в КГ

1.9.3. Венета Георгиева - Изпълнителна агенция „Морска администрация“ (ИАМА) – дирекция Варна и *заместник* в КГ

1.10. КГ „Развитие на общи методологии за интегрирано управление на крайбрежните зони“ (AG ICZM)

1.10.1. Георги Пърличев – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР и *титуляр* в КГ

1.10.2. Татяна Жекова – Технически университет – Варна, катедра „Екология и опазване на околната среда и *заместник* в КГ

1.11. КГ „Екологични аспекти на управлението на рибарството и опазване на живите ресурси на Черно море“ (AG FOMLR)

1.11.1. Виолин Райков – главен асистент, ИО – БАН и *титуляр* в КГ

1.11.2. Георги Пърличев – старши експерт, отдел „Планове“, дирекция „Пир“, БДЧР и *заместник* в КГ

1.12. Съвместна техническа работна група „Дунав – Черно море“ (РГ „Дунав - Черно море“)
(Danube/Black Sea Joint Technical WG)

1.12.1. Калинка Каменова – главен експерт, отдел „Планове, БДЧР

1.12.2. Стела Барова - старши експерт, отдел „Планове“, БДЧР

1.12.3. Милена Гешкова – главен експерт, БДДР

2. Следните отговорности на ръководителите, експертите и работните групи (РГ):

- 2.1. Експертите от съответните РГ да подготвят информация и становища, вкл. опорни точки и други по въпроси или теми, зададени от министъра на околната среда и водите, ресорния заместник – министър или директора на БДЧР - Варна. Да подготвят информации и национални позиции за участието на директора на БДЧР в срещи, организирани от Европейската комисия (ЕК), свързани с РДМС.
- 2.2. Експертите от РГ осигуряват изпълнението на изискванията на европейското законодателство в областта, в която са номинирани да работят, съобразно компетентностите на съответното структурно звено.
- 2.3. РГ могат да привличат допълнителни експерти в състава си след съгласуване с директора на БДЧР.
- 2.4. РГ или отделни техни членове да представят националните доклади съгласно изискванията на РДМС за одобрение от директора на БДЧР преди докладването на информацията в службите на Европейската комисия (ЕК), Европейската агенция по околна среда (ЕАОС) или Черноморската комисия.
- 2.5. РГ да представят на директора на БДЧР доклади за изпълнените задачи по утвърденият от министъра на околната среда и водите план за действие, график и работна програма за разработване и прилагане на Морска стратегия на Р България: шестмесечен - до 15 юли и годишен – до 15 януари.
- 2.6. Кореспонденцията и обменът на информация между експертите, включени в РГ да се осъществява по електронна поща, на персоналният електронен адрес на експерта, с копие на електронния адрес на Директора на структурното звено, в което работи експерта, както и на създадената интернет страница: www.msfd.bsbd.org
- 2.7. Докладите от командировки на експертите от съответните РГ да се представят на директора на БДЧР - Варна за качване на сайта: www.msfd.bsbd.org за сведение и изпълнение в срок до 7 дни от утвърждаването им. Секретарят на Координационната група съхранява изготвените протоколи, решения и доклади от проведените срещи.
- 2.8. Директорът на БДЧР да представя на ръководството на МОСВ, включително и на началник – отдел "Връзки с обществеността и протокол" към дирекция "Бюджет, финанси и счетоводство" (ВОП) подготвени проекти за: национални доклади и позиции, информации, становища, планове и програми и др.
- 2.9. Директорът на БДЧР - Варна, със съдействието на членовете на Координационната РГ, координира дейностите между различните работни групи, предоставя насоки относно възникващи въпроси от работните групи, подготвя и възлага въпроси или теми, изискващи експертно мнение от РГ или външни експерти, координира работата по подготовката на доклади, становища, национални становища и позиции.
- 2.10. Директорът на БДЧР изпраща до ресорния заместник – министър на МОСВ шестмесечен - до 30 юли и годишен отчет - до 31 януари за извършените дейности на РГ.

- 2.11. Координационната РГ обсъжда и предлага на министъра на околната среда и водите проектите на документи и решения за внасяне за разглеждане в Консултативния и координационен съвет по опазване на околната среда в морските води на Черно море;
- 2.12. Координационната РГ подготвя и предлага решения, свързани с въпроси и дейности от компетентността на повече от една РГ или по въпроси, по които в рамките на съответната РГ не може да бъде постигнат консенсус.
- 2.13. Координационната РГ се събира поне 2 пъти годишно при свикване от страна на председателя.
- 2.14. При изпълнение на задачите следва да се спазва принципът за минимизиране на финансовите средства и човешки ресурс при изпълнение на ангажиментите.

Настоящата заповед отменя моя Заповед № РД - 227 / 11.03.2013 г.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите служители за сведение и изпълнение.

Контролът за изпълнение на заповедта възлагам на ресорния заместник-министър.

МИНИСТЪР:

ИСКРА МИХАЙЛОВА

"За министър:

Заместник-министър:

Заповед за заместване